

ПОГОДЖЕНО

на загальних зборах колективу Центру
протокол № 2 від 22.11.2021

ЗАТВЕРДЖУЮ

директор Центру

Н.В.Саніна

2021



ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПАНСІОН

Комунального закладу «Сахновщинський навчально-реабілітаційний центр»

Харківської обласної ради

1. Загальні положення

1.1. Пансіон – діє у складі Комунального закладу «Сахновщинський навчально-реабілітаційний центр» Харківської обласної ради (далі-Центр), що забезпечує проживання та утримання учнів відповідно до законодавства.

Пансіонер – учень, який проживає та утримується у пансіоні, що діє у складі Центру, в якому він здобуває освіту.

Утримання пансіонерів у пансіоні – забезпечення учнів проживанням харчуванням відповідно до норм, встановлених законодавством, медичним обслуговуванням та іншими послугами відповідно до чинного законодавства.

1.2. Це Положення визначає особливості проживання у пансіоні, який використовується для цілодобового перебування учнів у Центрі, зокрема визначає порядок надання та користування спальними приміщеннями, умови цілодобового перебування та правила внутрішнього розпорядку в них.

1.3. Пансіон у Центрі створений з метою забезпечення територіальної доступності для здобуття загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушенням інтелектуального розвитку.

1.4. Загальне керівництво пансіоном здійснює директор Центру.

Безпосереднє керівництво пансіоном здійснює заступник директора з виховної роботи.

1.5. Пансіон діє на підставі положення про нього, що розробляється відповідно до законодавства та установчих документів закладу та затверджується керівником Центру

1.6. Дане Положення розроблене відповідно до Постанови КМУ від 03.11.2021 № 1131 «Порядок проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти», Положення про навчально-реабілітаційний центр, затверджене Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 року № 221 (зі змінами від 3 листопада 2021 р. № 1132), Постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 586 «Деякі питання захисту дітей в умовах боротьби з наслідками гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», Статуту КЗ «Сахновщинський НРЦ» ХОР

1.7. Центр на основі цього Положення має право розробляти власні нормативні документи щодо користування пансіоном, які затверджуються директором закладу.

2. Порядок зарахування до пансіону

2.1 Учні Центру поселяються до пансіону у разі, коли:

- місцем офіційної реєстрації та/або фактичного проживання учнів є населений пункт поза межами населеного пункту, в якому розташований Центр,

та час перебування учнів у дорозі до закладу освіти в один бік транспортом загального користування у міських, приміських (позаміських) і міжміських маршрутах та транспортом, що здійснює спеціальні пасажирські перевезення, перевищує одну годину;

- індивідуальною програмою реабілітації учням встановлено обмеження фізичного навантаження.

2.2 Учні із встановленою інвалідністю можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком та на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня.

2.3 Інші учні можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком, але не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня.

2.4 У разі перебування учня у пансіоні у вихідні та святкові дні без заяви одного з батьків або іншого законного представника керівник Центру інформує про це відповідну службу у справах дітей.

2.5 Поселення до пансіону здійснюється відповідно до наказу директора Центру, як правило, до початку навчального року, а протягом навчального року - за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

До заяви додається:

- інформація про батьків або інших законних представників учня, в якій зазначається їх прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності), адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів (за наявності), інша контактна інформація;

- копія рішення органу опіки та піклування про форму влаштування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування (для осіб, які перебувають під опікою/піклуванням, в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших установах та закладах).

2.6 Під час поселення учня до пансіону між одним з батьків або іншим законним представником учня та Центром укладається договір.

2.7 Директор Центру зобов'язаний ознайомити батьків або інших законних представників учня з умовами проживання, розпорядком дня, умовами виселення з пансіону, правами та обов'язками учнів, які проживають у пансіоні, їх законних представників, правилами безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки, про що робить відповідний запис у договорі.

2.8 Виселення учня з пансіону здійснюється відповідно до наказу директора Центру у разі:

- 1) порушення ним правил внутрішнього розпорядку пансіону, затверджених директором Центру;
- 2) відрахування учня із закладу освіти у порядку, встановленому законодавством;
- 3) письмової заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

2.9 Дострокове розірвання договору одним з батьків або іншим законним представником учня допускається протягом усього запланованого строку його дії.

3. Умови проживання в пансіоні

3.1 Для учнів одного або різних років навчання (з урахуванням вікових особливостей) у пансіоні утворюються групи, гранична наповнюваність яких не може перевищувати наповнюваності класів, визначеної згідно з положенням про навчально-реабілітаційний центр.

3.2 Медичне обслуговування учнів здійснюється відповідно до Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України.

3.3 Ведення обліку учнів, моніторинг інформації про їх перебування, відвідування у пансіоні та повернення на вихідні та святкові дні у свої сім'ї здійснюються у порядку, визначеному законодавством.

3.4 Посади працівників, які організовують діяльність пансіону, вводяться до штату Центру згідно з типовими штатними нормативами, затвердженими в установленому законодавством порядку.

3.5 У разі необхідності невідкладного прийняття рішення під час виникнення надзвичайних обставин, ситуацій природного та техногенного походження, несприятливих погодних умов, які унеможливають підвезення учня до місця його проживання, та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування учня у пансіоні (перебування на стаціонарному лікуванні одного з батьків або інших законних представників учня або їх захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (із обов'язковим наданням копії підтвердних документів), директор Центру може приймати рішення щодо цілодобового перебування учня у пансіоні, про що інформує відповідну службу у справах дітей (не пізніше одного робочого дня).

3.6 Організація проживання учнів у пансіоні під час встановленого Кабінетом Міністрів України карантину здійснюється з урахуванням обмежувальних протиепідемічних заходів.

3.7 Для проживання учнів у пансіоні повинно бути забезпечено:

1) створення безпечних, комфортних та гідних умов проживання і навчання, наближених до сімейних, з урахуванням статі, віку та індивідуальних особливостей учнів, їх особливих освітніх потреб, що сприяють оволодінню учнями компетентностями, необхідними для життя, формуванню культури безпечної поведінки;

2) захист їх прав, зокрема права на:

висловлювання своєї власної думки та побажань;

повагу до людської гідності;

захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації;

відпочинок;

захист персональних даних учня відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

інформування щодо їх прав, а також контактних даних посадових осіб та організацій, куди необхідно звертатися у разі їх порушення;

3) формування в учнів гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, звичок здорового харчування, фізичної активності, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, збереження їх сексуального та репродуктивного здоров'я, попередження поширення серед учнів звичок, небезпечних для їх фізичного та/або психічного здоров'я;

4) вільне спілкування з батьками або іншими законними представниками учня за допомогою телефонного зв'язку, у тому числі мобільного;

5) можливість інформування директора Центру щодо фактів всіх видів насильства стосовно учня або інших учнів, які проживають у пансіоні, свідком яких учні були особисто або про які отримали інформацію від інших осіб;

6) отримання (у разі потреби) психологічної допомоги;

7) медичне обслуговування;

8) користування бібліотекою, навчальною, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Центру, репетиційною базою (у тому числі у позаурочний час) відповідно до затвердженого директором Центру режиму дня та правил внутрішнього розпорядку пансіону;

9) відвідування батьками або іншими законними представниками учнів під час проживання у пансіоні та спілкування з ними без присутності працівників Центру;

10) вихід за територію пансіону для учнів, які не досягли 13 років, у супроводі працівника Центру, одного з батьків або іншого законного представника чи уповноваженої ними особи, а для учнів, які досягли 13 і більше

років, - за попереднім письмовим погодженням одного з батьків або іншого законного представника;

11) вільний доступ до приміщень пансіону (крім технічних та службових);

12) доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у позаурочний час;

13) вибір щодо участі у виховних заходах, що проводяться у пансіоні.

3.8 Умови проживання та утримання учнів повинні відповідати Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

3.9 Організація, умови проживання та утримання учнів у пансіоні забезпечуються відповідно до:

Державних санітарних норм та правил для відповідного типу закладу освіти, що є обов'язковими для врахування під час поселення учнів до пансіону, в тому числі дотримання під час поселення в одній кімнаті вимог стосовно кількості, статі, віку учнів;

Положення про пансіон, що розробляється відповідно до законодавства та установчих документів закладу освіти та затверджується директором Центру;

вимог Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти, затвердженому Кабінетом Міністрів України, інших актів законодавства та правил внутрішнього розпорядку пансіону.

3.10 Учні, які проживають в пансіоні, одягом, взуттям та засобами особистої гігієни не забезпечуються.

3.11 Для осіб різної статі повинно бути забезпечене проживання на окремих поверхах або в ізольованих одна від одної частинах одного поверху будівлі, а також окремі душові кімнати та туалети з відокремленими кабінами, що повинні відповідати вимогам державних будівельних норм, у тому числі щодо доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

3.12 Для учнів, які проживають у пансіоні, повинна бути облаштована кімната соціально-побутового орієнтування, призначена для підготовки учнів до самостійного життя, їх соціальної адаптації.

3.13 Харчування учнів, які проживають у пансіоні, здійснюється відповідно до норм харчування та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку.

Для таких учнів встановлюється п'ятиразовий режим харчування - сніданок, другий сніданок, обід, підвечірок, вечеря.

3.14 Перелік майна, необхідного учню для проживання в пансіоні, формується Центром.

До такого майна в обов'язковому порядку включається ліжко, шафа для одягу (окреме місце для одягу в шафі), стілець, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, підковдра, простирадло, наволочка, рушник).

Майно, видане в безоплатне індивідуальне користування, є власністю Центру, обліковується як інвентар і підлягає обов'язковому поверненню в разі виселення з пансіону.

У разі псування майна, виданого учню, який проживає в пансіоні, не з його вини Центр зобов'язаний замінити його за свій рахунок.

3.15 Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками Центру згідно з освітньою програмою закладу освіти та з урахуванням особливостей культурного життя відповідної територіальної громади.

3.16 Утримання учнів у пансіоні здійснюється за рахунок коштів засновника Центру та інших джерел, не заборонених законодавством. Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів у пансіоні Центр може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

3.17 Учням, які проживають у пансіоні, їх батькам або іншим законним представникам можуть надаватися платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному законодавством.

3.18 Учні, які проживають у пансіоні, зобов'язані:

дотримуватися правил внутрішнього розпорядку пансіону;

дотримуватися правил безпеки життєдіяльності, особистої гігієни та санітарних норм;

берегти шкільне майно, особисті речі та речі інших пансіонерів;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону;

завчасно попереджати директора Центру або заступника директора з виховної роботи про вихід за територію закладу без супроводу працівника Центру, одного із батьків або іншого законного представника чи уповноваженої ними особи (для учнів, які проживають у пансіоні та досягли 13 і більше років, крім спеціальних шкіл та навчально-реабілітаційних центрів).

3.19 Батьки або інші законні представники учня мають право бути поінформованими про:

умови та особливості проживання учня у пансіоні;

заплановані у пансіоні психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження;

стан здоров'я учня у разі його хвороби або іншого випадку, що стався з учнем.

3.20 Батьки або інші законні представники учнів зобов'язані:

дотримуватися умов договору про проживання учнів у пансіоні;

забирати учнів на вихідні та святкові дні, канікули додому;

у разі хвороби учня або виникнення симптомів захворювання під час його перебування у вихідні та святкові дні, під час канікул або в інші дні поза межами пансіону вчасно попередити про стан здоров'я учня;

у разі псування майна Центру, особистих речей інших пансіонерів заплатити гроші або замінити новим;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону.